

**Комитет образования администрации городского округа «Город Чита»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 45» г. Читы**

Приказ

14.02.2024

№ 10

Об организации приема заявлений
для зачисления в 1-ый класс
на 2024-2025 учебный год

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановлением администрации городского округа «Город Чита» от 18 мая 2023 года № 265 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего образования», в целях упорядочения приема граждан в общеобразовательные организации, расположенные на территории городского округа «Город Чита», и учета детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, приказом комитета образования от 30.01.2024 г. № 72 «О приеме заявлений на зачисление в 1-й класс на 2024-2025 учебный год», приказом комитета образования от 24.01.2024 г. № 57 «О закреплении территорий городского округа «Город Чита» за общеобразовательными учреждениями», нормами СанПиН и на основании «Положения о правилах приема детей в МБОУ «СОШ № 45»»

Приказываю:

1. Для организации приема заявлений для зачисления в 1-й класс на 2024-2025 учебный год создать приемную комиссию в составе:

- Акатова М.М. – председатель комиссии;
- Журавлева З.В. – заместитель директора по УВР в начальных классах;
- Плетнева И.В. – секретарь.

2. Заместителю директора по УВР Журавлевой З.В. обеспечить:

2.1. завершение до 01 марта 2024 года мониторинга численности всех граждан, подлежащих зачислению в первый класс в 2024-2025 учебном году, проживающих на закрепленной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня с учётом требования к возрасту детей от 6, 6 месяцев (при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья), но не позже достижения ими возраста 8 лет;

2.2. прием заявлений (в очной или заочной форме) в первый класс для граждан, проживающих на закрепленных за общеобразовательными организациями территориях, начать не позднее 01 апреля 2024 года завершить 30 июня 2024 года;

2.3. в срок до 01 марта 2024 года на информационном стенде, на официальном сайте общеобразовательной организации в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» разместить документы (ссылки на них), регламентирующие организацию образовательного процесса, а также информацию о количестве мест в первых классах, о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории (не позднее 05 июля 2024 года), программах обучения в первых классах, локальный акт, регламентирующий процедуру приема заявлений (часы приема заявлений, порядок регистрации заявлений, поданных в очной или заочной форме, срок издания приказов о зачислении);

2.4. прием следующих документов:

- копии документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копии свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копии свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования, в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные или неполнородные брат и (или) сестра);
- копии документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копии документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;
- копии заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии). При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель (и) (законный (ые) представитель (ли)) ребенка предъявляют оригиналы указанных документов.

Родитель (и) (законный (ые) представитель (ли)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет (ют) документ, подтверждающий родство заявителя (ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.5. регистрацию заявления о приеме на обучение и перечня представленных родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями)) ребенка в журнале приема заявлений о приеме в общеобразовательную организацию;

2.6. прием заявлений в первый класс при наличии свободных мест для детей, не зарегистрированных на закрепленной за общеобразовательной организацией территории, начать 06 июля 2024 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября 2024 года.

3. В приеме в муниципальную общеобразовательную организацию может быть отказано по причине отсутствия в ней свободных мест.

4. Секретарю Плетневой И.В. подготовить:

- бланки заявлений;
- бланки договоров с родителями.

5. Утвердить график и часы приема работы комиссии (Приложение № 1).

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



М.М. Акатова

М.М. Акатова

С приказом ознакомлены:

З.В. Журавлева

(Журавлева З.В.)

И.В. Плетнева

(Плетнева И.В.)

ЧАСЫ РАБОТЫ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ
В МБОУ «СОШ № 45»

Суббота

с 10.00 до 13.00